

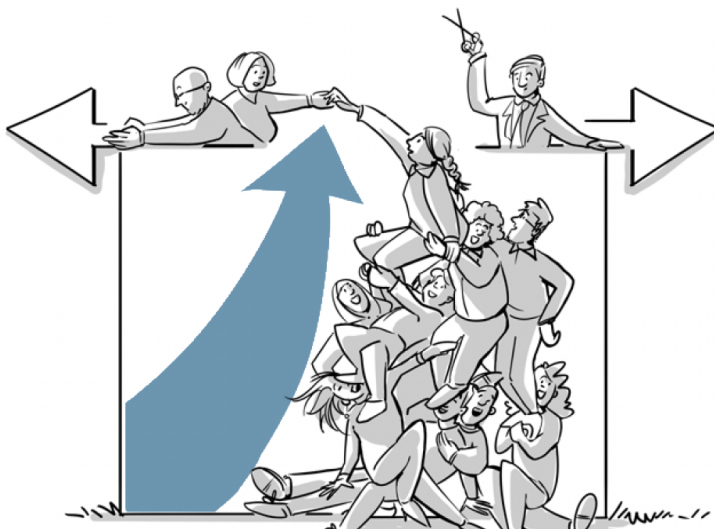


WERKBOEK • 7 STAPPEN OP DE FLAP

Zo kom je met je eigen groep tot een gedragen besluit.

Alles zichtbaar. Iedereen mede-eigenaar.

Een doe-werkboek voor teamleden, ondernemingsraden, advies- en medezeggenschapsraden.



In 7 stappen naar een gedragen besluit met je eigen groep.

Je zit in een team of raad en wilt samen tot een besluit komen dat iedereen draagt. Niet één iemand die beslist, maar de groep samen.

Deze aanpak werkt ook zonder dat je 'de voorzitter of de baas' bent: één van jullie pakt de rol van begeleider en de groep beslist. Zo voorkom je dat mensen afhaken of achteraf terugkomen op wat is afgesproken.

Een gedragen besluit werkt anders dan gebruikelijke besluitvorming. Iedereen denkt mee, iedereen besluit mee. Daardoor wordt het een gezamenlijk gedragen besluit, dat past in de eigen context en wordt uitgevoerd.

Deze manier van overleggen kan in het begin even wennen zijn. Je werkt zichtbaar op de flap, je vraagt door, je organiseert vertraging en stilte. Voor veel groepen voelt dat onwennig, soms zelfs een beetje ongemakkelijk. Dat hoort erbij. Pak je rol en houd vol. Juist deze andere manier zorgt ervoor dat mensen echt meebeslissen, in plaats van knikken en later twijfelen of op besluiten terugkomen. Het werkt.

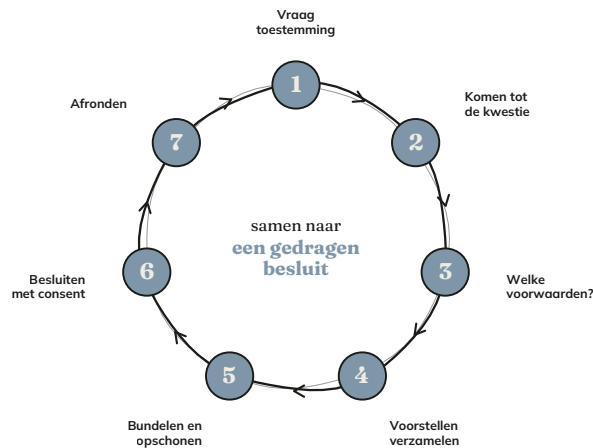
Wat het je oplevert

- Besluiten die blijven staan, in plaats van besluiten die na drie weken weer ter discussie staan.
- Minder gedoe achteraf: mensen voeren uit wat ze zelf hebben besloten.
- Tijdwinst: geen apart verslag, want de flap is het besluit.
- Rust en regie voor de groep en jou als begeleider: een helder script, stap voor stap.

Nog breder? Wil je met grótere groepen tot gedragen besluiten komen? Lees dan het boek Van Gedoe naar Gedragen. Voor een uitgebreider organisatietraject is er het werkboek Nieuwe Route besluitvorming in organisaties.

7 stappen, op de flap.

Met dit werkboek werk je in zeven stappen met je groep toe naar een gedragen besluit. Alles staat zichtbaar op de flap, zodat iedereen bewust mee-besluit.



Wat je nodig hebt

Een flap of whiteboard. Post-its en stiften voor de groep. Eén iemand die schrijft, leesbaar voor de groep. Een ruimte waarin je met de groep in een kring kunt zitten en met stoelen kunt schuiven, zodat je ook in groepjes kunt overleggen. Bij voorkeur zonder tafels tussen de stoelen.

Hoe lang duurt het? (± 60 tot 90 min)

1 Vraag toestemming	5 min
2 Komen tot de kwestie	10 à 15 min
3 Welke voorwaarden?	10 min
4 Voorstellen verzamelen	10 à 15 min
5 Bundelen en opschonen	10 min
6 Besluiten met consent	15 à 20 min
7 Afronden	5 à 10 min

Geen shortcuts. Juist de zichtbaarheid op de flap zorgt ervoor dat iedereen bewust mee-besluit en zich mede-eigenaar voelt van wat is afgesproken. Neem liever iets ruimer de tijd dan te krap: de vertraging is onderdeel van de methode.



STAP 1

Vraag toestemming.

Zorg dat vóóraf al duidelijk is dat dit een besluitvormingsmoment is, geen gewoon overleg. Zo staat het in de agenda en zo is het afgesproken. Er is deze bijeenkomst geen ruimte voor andere onderwerpen.

Leg bij de start nog even uit waarover jullie vandaag willen besluiten (bijvoorbeeld een advies dat jullie als raad uitbrengen, de verdeling van taken, de manier van vergaderen, het achterbancontact of een standpunt richting bestuur) en vertel iets over de aanloop.

Waarover willen we vandaag besluiten? (kort)

Daarna vraag je toestemming aan de groep. Vraag bijvoorbeeld:

☐ “Zal ik schrijven?” ☐ “Mag ik samenvatten?” ☐ “Mag ik afkappen bij herhaling?”

Zo geeft de groep je *handelingsruimte voor je rol* én committeert ze zich aan dit proces.

KADERS VOORAF

Als groep of raad bepaal je de kaders vaak niet zelf; die krijg je mee van bestuur, directie, statuten of wet. Benoem daarom vooraf: welke kaders hebben we meegekregen (mandaat, budget, opdracht, wet)? Wees daar eerlijk over, zodat niemand meebeslist over iets dat al vaststaat. Het kan ook zo zijn dat er geen kaders of kaderstellende partijen zijn. Vraag je vooraf af: wie is gemachtigd om in te grijpen als we hier niet tot goede besluiten komen? Wie bepaalt gebruikelijk achteraf over deze kwestie? Dat is je kaderstellende partij. Zijn die er niet, dan kun je besluiten zonder kaders.

Welke kaders hebben we meegekregen?
